

## 令和5(2023)年度 事業報告書

はじめに、令和6年能登半島地震により被災された皆さまに心よりお見舞いを申し上げますと共に、被災地の1日も早い復興を心よりお祈り申し上げます。

さて、令和5(2023)年度の事業実績は、会員数801名(前年度比△76名)、粗入会率3.42%(同△0.35ポイント)、契約金額(受託事業・派遣事業)3億2,570万1,486円(同+10,283,875円)となりました。

令和5年5月に新型コロナウイルス感染症の分類が感染症法の5類に移行されたことを受け、ようやくコロナ禍以前の生活に戻りつつあります。令和5(2023)年度の定時総会も4年ぶりに通常開催ができ、例年よりも少ない状況でしたが皆さんにご出席いただき、顔を合わせての総会となりました。

さて、令和5(2023)年度の事業内容の特徴的な部分では、10月からインボイス制度がスタートしたことにより、就業会員皆さんの配分金にかかる消費税納税分を会員負担と発注者・シルバー負担による概ね折半型とする方向でご負担を頂いております。物価高が続く中で負担増となっていますが、ご理解とご協力をお願いいたします。同じく10月からシルバーデジタル利用促進事業を通じて、スマホ等を活用する会員クラウドサービスがスタートしました。国の施策として、高齢者のデジタル機器の活用を推進するもので、シルバーでは配分金明細を手元確認できる仕組みからスタートしています。これから徐々に機能強化を進めてまいります。令和6年1月から3月には、減少しつつある会員確保策として新規入会者については令和5年度会費を実質0円とする緊急キャンペーンを実施しました。従来から入会説明会を毎月2回開催するなど会員増強に注力してきましたが、会員数の減少傾向が止まらないことから、大阪府内で初めてとなる視点を変えた新しい試みとして実施しましたところ、例年になく多くの新規会員の確保ができました。一方で、就業機会の提供ではご依頼は多いものの会員の希望とのミスマッチ事案が増加していることは、非常に悩ましいところです。契約金額は、新型コロナ禍もあり減少が続いていましたが、ようやく前年度比でプラスに転じることができました。ただ、内訳では公共からの事業実績がプラスでしたが、民間・個人の事業実績では未だ前年度比でマイナスであることから、地元の経済情勢は厳しい状況にあることに変わりがないものと見ています。

安全・適正就業対策では、安全・適正就業ガイドラインに基づき就労の適正化に重点をおいて複数人によるワークシェアリング・ローテーション就業の実施に努めてまいりました。また、傷害・賠償事故は、傷害事故7件(前年度比△4)、賠償事故1件(前年度比△3)、派遣労災事故1件(前年度比+1)、派遣賠償事故0件(前年度比±0)となり、傷害事故・賠償責任事故ともに減少しましたが、全国的に賠償事故における支払賠償額が高額となる傾向にあります。このことは全国でも件数や支払賠償額が大幅に増加傾向にあることから賠償責任保険掛金が大幅な値上げになっています。また、保険における事故時の免責額も引き上げられてきていることから、賠償事故時の会員負担額も引き上げざるを得ないものとなっています。最悪の場合、保険の引き受け手が無くなるのが懸念され、そうなれば業務の引き受けが難しくなる可能性が生じること

から、さらなる安全就業の徹底が求められています。さらに、高齢者の車輛運転による重篤事故が日々のニュースで大きく取り上げられることが増加していることから、安全・適正就業委員会で検討していただき、就業途上の車輛等の運転制限について厳しいルールを定めています。社会から高齢者の車輛運転に係る事故等が厳しく見られていることを今一度自覚していただき、自分は大丈夫、ということではなく、万一の際にはご家族を含めてシルバーの保険外で責任を負うことについて理解を求めています。

派遣事業では、平成 29 年に派遣就労時間の拡大が法制化されたことに対し、府内のシルバーと共に規制緩和対応について大シ協に求めています。残念ながら 8 年が経過してもいまだ規制緩和の実施には大シ協側の準備が整わず遅延している状況にあり、引き続き早期導入による新たな就業機会の確保に向けて大シ協に要請しているところです。

以上のように、地域の高年齢者の豊富な知識と経験・技能を活用して多様な就業機会の確保・提供を行うことにより、高年齢者の福祉の増進と生きがい、さらには地域社会の活性化に寄与していくことを目的とした事業展開を行ってまいりました。

シルバーを取り巻く環境は、派遣事業の同一労働同一賃金制度や、雇用延長制度等により一般労働者層と競合を余儀なくされていること、また消費税インボイス制度への対応が求められるなど非常に厳しさが増えています。このような中、第 4 次中期計画をベースにシルバー人材センター事業の原点に立ち返り、現役社会のサポート役として「自主・自立、共働・共助」の理念のもと、地域社会への貢献と魅力あるシルバーづくりの運営を会員及び役職員一同で地道に進めてきました。

以下、令和 5(2023)年度に実施した事業活動の概要について報告します。

#### 【 令和 5(2023)年度の事業目標に対する達成率 】

	令和 5(2023)事業目標	令和 5(2023)事業実績	達成率
会 員 数	900 名	801 名	89.0 %
粗 入 会 率	3.80 %	3.42 %	90.0 %
就業率(派遣含)	70.5 %	78.9 %	111.9 %
就業延人員(派遣含)	82,000 人日	74,382 人日	90.7 %
契約金額(派遣含)	310,000 千円	325,701 千円	105.1 %

※ 大シ協 第 3 次中期計画 会員拡大目標 R8 目標入会率 2.5% (R5 時点入会率 3.42%)

## 1. 会員の月別動向

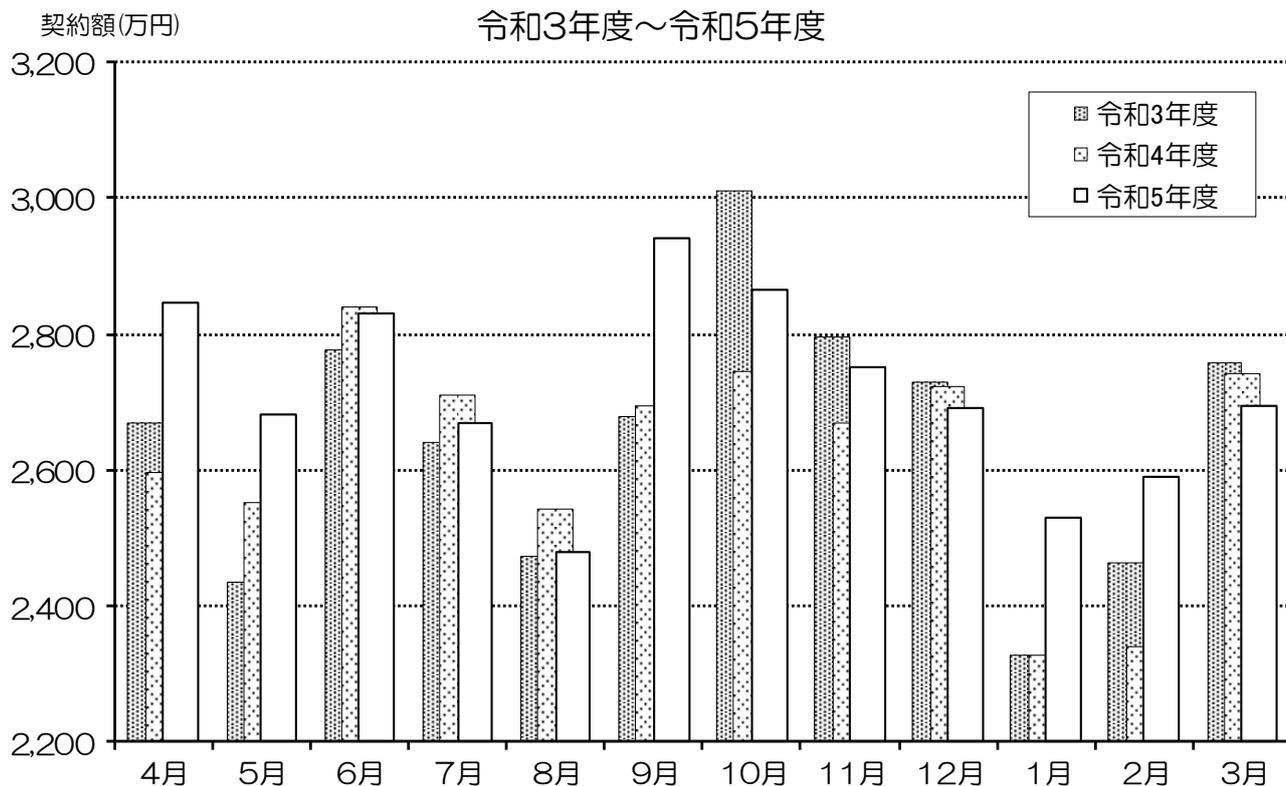
区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計(人)	構成比(%)
入 会	男	14	7	3	4	3	8	5	3	1	6	6	3	63	62.4
	女	9	1	2	3	0	1	4	1	1	3	5	8	38	37.6
	計	23	8	5	7	3	9	9	4	2	9	11	11	101	100.0
退 会	男	0	0	6	2	2	0	0	1	26	3	11	45	96	54.2
	女	0	0	7	0	0	0	0	0	17	3	12	42	81	45.8
	計	0	0	13	2	2	0	0	1	43	6	23	87	177	100.0
月 末 現 在	男	553	560	557	559	560	568	573	575	550	553	548		506	63.2
	女	347	348	343	346	346	347	351	352	336	336	329		295	36.8
	計	900	908	900	905	906	915	924	927	886	889	877		801	100.0

## 2. 年齢別性別希望職群別会員数

職群	年齢性別		60才未満		60～64才		65～69才		70～74才		75～79才		80才以上		計(人)		構成比(%)
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
専門技術群	0	0	0	0	1	1	10	0	12	2	13	0	36	3	4.9		
技能群	0	0	0	0	3	1	12	1	23	3	12	1	50	6	7.0		
事務整理群	1	1	0	1	7	2	9	8	8	10	3	3	28	25	6.6		
施設管理群	1	0	3	0	13	1	38	1	46	1	32	1	133	4	17.1		
折衝外交群	0	0	1	1	6	6	6	6	8	2	0	1	21	16	4.6		
軽作業群	0	1	4	0	32	20	61	69	73	56	45	29	215	175	48.7		
サービス群	0	0	1	2	4	10	4	24	6	18	8	12	23	66	11.1		
その他群	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0		
計(人)	2	2	9	4	66	41	140	109	176	92	113	47	506	295			
構成比(%)	0.5		1.6		13.3		31.0		33.7		19.9		100.0 (801)				

平均年齢 男 75.3歳(±0.4) 女 74.3歳(+0.1) 全体 74.9歳(+0.3)  
 最高年齢 男 93歳 女 86歳

### 3. 月別契約実績（受託事業・派遣事業）



### 4. 職群別実績（受託事業・派遣事業）

職群 \ 区別	契約件数(件)	就業延人員(人日)	契約金額(円)	%	主な業務
専門技術群	1	47	246,645	0.1	経理事務・講師等
技能群	56	2,666	17,749,977	5.4	表具、パソコン、製作加工等
事務整理群	10	2,447	12,892,126	4.0	一般事務等
施設管理群	32	14,255	57,240,971	17.6	施設・駐輪駐車場等管理
折衝外群	16	2,094	2,272,047	0.7	各種チラシ等の配布等
軽作業群	614	34,729	178,613,734	54.8	清掃、除草、屋内外作業等
サービス群	127	18,144	56,685,986	17.4	家事・育児補助等
計	856	74,382	325,701,486	100.0	

## 5. 各種会議等の開催状況

### (1) 総会

事業名	開催日	内 容
定時総会	5年 5月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4(2022)年度事業報告について</li> <li>・ 令和4(2022)年度決算報告について 監査報告</li> <li>・ 定款の一部改正について</li> <li>・ 令和5(2023)年度事業計画について</li> <li>・ 令和5(2023)年度収支予算について</li> <li>・ 資金調達及び設備投資の見込みについて</li> <li>・ 第4次中期計画(中間見直し)について</li> <li>・ 安全・適正就業大会</li> </ul>

### (2) 理事会等

事業名	開催日	内 容
第1回	5年 4月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の入会について</li> <li>・ 理事長、副理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告について 令和4年度事業報告 令和4年度決算報告 監事監査報告</li> <li>・ 安全・適正標語の選考結果について</li> </ul>
第2回	5年11月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の入会について</li> <li>・ 臨時職員取扱要綱の一部改正について</li> <li>・ 理事長、副理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告について 令和5年度事業報告 令和5年度収支報告</li> <li>・ 定年延長に関する各種規程等の一部改正について</li> <li>・ 管理職手当に関する規程の一部改正について</li> <li>・ 財務規程の一部改正について</li> <li>・ 先進シルバー視察研修について</li> </ul>
第3回	6年 1月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の入会について</li> <li>・ 職員給与規程の一部改正について</li> <li>・ 職員定年前再雇用規程の一部改正について</li> <li>・ 職員無期雇用(準職員)職員給与規程の一部改正について</li> <li>・ 非常勤嘱託員取扱要綱の一部改正について</li> <li>・ 令和5年度会員増強キャンペーンについて</li> <li>・ 令和6(2024)年度定時総会の開催について</li> <li>・ 令和5(2023)補正予算(第2号)について</li> <li>・ 令和6(2024)年度役員賠償保険について</li> </ul>

事業名	開催日	内 容
第4回	6年 2月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の入会について</li> <li>・ 定時総会における人権研修について</li> <li>・ フリーランス法について</li> <li>・ 契約方法の見直しに係る新たな契約方法について</li> </ul>
第5回	6年 3月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の入会について</li> <li>・ 令和6(2024)年度安全・適正就業推進計画について</li> <li>・ 移転修繕に係る特定費用準備資金の積み上げについて</li> <li>・ 令和5(2023)年度収支補正予算(第3号)について</li> <li>・ 令和6(2024)年度事業計画について</li> <li>・ 令和6(2024)年度収支予算について</li> <li>・ 資金調達予備設備投資の見込みについて</li> </ul>
正・副 理事長会議	随 時	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事会に提案する案件について協議</li> <li>・ センターの事業運営について協議</li> </ul>
監事監査	5年 4月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度 会計処理・事業状況の監査</li> </ul>

(3) 専 門 委 員 会 等

委員会/回数	開催日	内 容
総 務	第1回	6年 2月 9日 ・ 令和6年度事業計画(案)について
	第2回	6年 3月 7日 ・ 令和6年度事業計画(案)について ・ 令和5年度事業報告(案)について
	入会説明会	原則月2回 (年24回) ・ 新規入会希望者を対象とした研修 「会員のしおり」 理念や仕組みについて 延 169名
	空き家 対策事業 墓地管理 対策事業	5年 4月 ・ 空き家対策、墓地管理啓発チラシを市の 固定資産税納付書に同封して送付 対象 約 25,000 世帯
	会員研修会	6年 1月25日 (レポート形式) ・ 入会后5年を経過した会員を対象とした 「適正就業ガイドライン」 「接遇・言葉づかい・人権について」研修 受講対象者 34名

委員会／回数		開催日	内 容
広 報 ・ 就 業 開 拓	第1回	5年 6月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4・5年度広報・就業開拓委員紹介</li> <li>・令和5年度広報・就業開拓委員会の活動について</li> <li>・シルバー啓発月間（10月）の活動について</li> <li>・普及啓発用チラシについて</li> </ul>
	第2回	5年 7月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバー普及啓発促進月間（10月）の活動について</li> <li>・市広報紙（2月号）の掲載記事について</li> <li>・シルバー泉大津市PRチラシ（仕事募集）について</li> </ul>
	第3回	5年 9月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバー普及啓発促進月間（10月）の活動について</li> <li>・市広報紙（2月号）の掲載記事について</li> <li>・シルバー泉大津市PRチラシ（仕事募集）について</li> </ul>
	第4回	5年11月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバー普及啓発促進月間（10月）の活動結果について</li> <li>・市広報紙（2月号）の掲載記事について</li> <li>・シルバー泉大津市PRチラシ（仕事募集）について</li> </ul>
	第5回	6年 1月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年度広報・就業開拓活動（事業計画）について</li> <li>・シルバー啓発用チラシについて</li> </ul>
安 全 ・ 適 正 就 業	第1回	5年 6月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故発生状況について</li> <li>・就業途上の「自動車・バイク」使用制限の説明会について</li> <li>・総合賠償責任保険における会員の負担額について</li> <li>・健康診断・車輛運転のアンケート結果</li> <li>・7月度安全就業強化月間の取組みについて</li> <li>・大シ協安全就業大会について</li> <li>・春の高齢者体験型交通安全講習会報告</li> <li>・安全標語の選考結果について</li> </ul>
	第2回	5年 8月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・7月度安全就業強化月間の報告書について</li> <li>・大シ協一安全就業大会参加報告について</li> <li>・事故発生状況について</li> <li>・秋の高齢者体験型交通安全講習会について</li> <li>・車両運転にかかる課題、対策について</li> <li>・総合賠償責任保険における会員の負担額について</li> </ul>

委員会／回数		開催日	内 容
安 全 ・ 適 正 就 業	第3回	5年10月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故発生状況について</li> <li>・上半期 傷害・賠償事故状況について</li> <li>・総合賠償責任保険における会員の負担額について</li> <li>・車輛運転にかかる研修会及び書類提出について</li> <li>・長期就業(5年以上)の実態と改善について</li> <li>・秋の交通安全講習会の結果について</li> </ul>
	第4回	6年 1月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故発生状況について</li> <li>・2月度安全就業推進強化月間の取組について</li> <li>・長期就業(5年以上)の実態と改善について</li> <li>・車輛運転にかかる課題、対策について</li> <li>・事務局だより10月号「就業先からの苦情」について</li> <li>・次年度の安全・適正就業委員会活動計画について</li> <li>・春の高齢者体験型交通安全講習会について</li> </ul>
	第5回	6年 3月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故発生状況及び年度総括</li> <li>・2月度安全パトロール結果報告</li> <li>・長期就業(5年以上)の実態と改善について</li> <li>・就業途上の車輛(車・バイク)使用の制限について</li> <li>・就業先からの苦情について</li> <li>・令和6年度の安全・適正就業委員会活動計画について</li> <li>・総合賠償責任保険における会員の負担額について</li> <li>・令和6・7年度安全・適正就業委員について</li> </ul>
	強化月間 パトロール	夏季 7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就業場所訪問 民間 9現場 公共 5現場 声掛け人数 延 40名 巡回者数 延 12名</li> </ul>
		冬季 2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就業場所訪問 民間 10現場 公共 2現場 声掛け人数 延 37名 巡回者数 延 11名</li> </ul>
車輛等の運転 にかかる 説明会	5年4月・5月 7月・9月 10月 6年1月・2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就業途上に車輛使用を希望する会員に対する研修会 受講者 計 29名</li> </ul>	

委員会／回数		開催日	内容
安全・適正就業	適正就業ガイドライン	5年12月	・ 会員向け 事務局だよりに同封周知
	安全標語選考委員会	5年 4月	・ 令和5年度 安全・適正就業にかかる安全標語の選考
地域	地域委員会	5年5月 9日 8月23日 11月15日 6年1月17日	・ 令和5年度定時総会の開催について他 ・ 地域班活動について
	班長副班長会議	5年 5月13日	・ 令和5年度定時総会の開催について
	ボランティア	港湾美化清掃	5年 6月 4日
会員増強	会員増強キャンペーン	H25年10月～ 継続実施	・ 会員増強キャンペーン 紹介元会員 累計148名、入会者 累計121名
	会員増強緊急キャンペーン	R6年1月 ～3月	・ 年会費実質ゼロ円キャンペーン 新規入会会員 計31名

(4) その他

種別	開催日	内容
役員選考委員会	6年 3月11日	・ 令和6～7年度 役員候補者の選考について
就業相談	随時	・ 随時窓口で相談受付 延 3人

## 6. 広報活動等の状況

種 別	開 催 日	内 容
ホームページ	通 年	・公式ホームページにて事業PR
		・市ホームページ 「ふるさと納税」のふるさと応援寄附にて 空き家・お墓の管理事業をPR
市広報紙 「いずみおおつ」	随 時	・入会説明会開催日の案内 ・各種講習会の案内
	6年 2月号 特集記事	・会員&お仕事募集 ・入会キャンペーン
事業啓発チラシ	年 4 回	・市内全戸配布 ・会員募集、仕事の受注について ・入会説明会の予定
空き家事業 お墓の適正管理事業 の周知	6年 3～4月	・空き家対策、墓地管理事業の啓発チラシを 市の固定資産税納付書に同封して送付  対象 約25,000世帯
ハローワーク シニアセミナー におけるPR	5年 6月 ～6年 3月	・ハローワーク泉大津においてシルバー事業 啓発チラシの常設 ・ハローワークシニアセミナー時にシルバー 事業のPR時間を頂き、啓発活動の実施
街頭啓発活動	5年10月 1日 ～31日	・自転車に会員募集看板を取付して市内を 走行（1ヶ月間実施） 参加者延 57名
	5年10月17日	・啓発ティッシュ配布（1日実施）  参加者延 15名
事務所窓の表示	通 年	・事務局の表側窓にセンター名表示
事務所外部 PRのぼり掲示	通 年	・事務局外部センターのぼり掲示

種 別	開 催 日	内 容
立看板・連絡所・ ポスター掲示	通 年	・仕事の受注PR用
市一般家庭ごみ 指定袋 販売取扱	通 年	・指定ごみ袋・粗大ごみ収集券の販売
自転車用ヘルメット 購入助成	通 年	・市の自転車用ヘルメット購入助成に加えて シルバー独自の会員向け購入助成 1人1回かぎり
グランドゴルフ 大会	通 年	・シルバーグランドゴルフ大会(春) ・シルバーグランドゴルフ大会(秋) ・定例会(冬季を除き月1回)

## 7. 会員の技能講習、研修等実施状況

	開 催 日	講 習 ・ 研 修 等
交 通 安 全	5年 5月19日	春の高齢者実践体験型交通安全教室
	5年 9月15日	秋の高齢者実践体験型交通安全教室
技 能	6年 3月11日 ～12日	障子・網戸 技能習得講習 熊取町シルバー

## 8. 職域別調整会議等開催状況

開 催 日	内 容 等
5年 5月 ～6年 1月	編みぐるみ講習会 戎作業所他
5年 5月25日	市内公園管理業務 業務打合せ
5年 6月 ～9月	インボイス・事業運営協力金規程説明会 福祉センター 計 5回 延 11名
5年 6月14日	シーパスパーク業務 従事者ミーティング

開催日	内 容 等
5年 6月15日	市立放置自転車保管場所管理業務 従事者ミーティング 就業先
5年 8月 8日	就業先安全講習 従事者ミーティング 就業先
5年 9月13日	市内公園業務(運搬)担当者ミーティング 事務局
5年 9月20日	剪定・除草業務 従事者ミーティング 事務局
5年 9月20日	スーパー屋内軽作業業務 従事者ミーティング 事務局
5年10月 ～12月	デジタル利用促進事業 スマホ等活用講習(外部委託) 10～12月 各2回/月 計6回 戎作業所
5年12月 ～2月	デジタル利用促進事業 スマホ等活用講習(独自実施) 12～2月 各2回/月 計6回 戎作業所
5年10月13日	福祉センター入浴受付業務 従事者ミーティング 事務局
5年11月15日	福祉センター入浴受付業務 打ち合わせ 福祉センター
5年11月17日	福祉センター入浴受付業務 従事者ミーティング 事務局
5年11月20日	自転車駐輪場管理業務 従事者ミーティング
5年11月27日	全シ協経営力向上事前研修 阪南市シルバー
6年 1月23日	経理システム操作確認 堺市シルバー
6年 1月29日 ～31日	プラスチック包装・容器分別取扱講習 高石市シルバー

## 9. 関連機関等への参加状況

	開催日等	内 容 等
国・大阪府	5年4月～ 6年3月	ハローワーク シニアセミナー参加 泉大津職安
	6年 3月 7日	府商工労働部 労働者協同組合セミナー テクスピア大阪
泉大津市	5年 11月 3日	市有功者表彰 関空ワシントンホテル
	5年4月～ 6年3月	市資産活用課・市福祉政策課 事務局移転の協議 市役所内
全 シ 協	5年 6月 22日	令和5年度定時総会 一ツ橋ホール
	5年 6月 12日 ～23日	シルバー事業情報交換会議 リモート会議
	5年 8月 14日 ～27日	会員拡大・就業開拓担当者会議 リモート会議
	5年 9月 26日	派遣元責任者講習 ホテルマイステイズ新大阪
	5年 12月 6日 ～ 8日	経営力向上研修(第1回) コングレスクエア日本橋
	6年 1月 17日 ～19日	経営力向上研修(第2回) 新潟県 柏崎市シルバー
	6年 2月 13日 ～14日	中堅職員研修 連合会館
	6年 2月 19日 ～21日	経営力向上研修(第3回) コングレスクエア日本橋
	6年 2月 5日 ～26日	安全就業指導員研修 リモート会議

	開催日等	内 容 等
全シ協	6年 3月 18日	経営力向上研修 (オンライントレーニング) オンライン研修
近シ協	5年 6月 20日	定時総会 ホテルアウリーナ大阪
	5年 8月 21日	管内職員研修会 クサツエストピアホテル
大シ協	5年 6月 19日	定時総会 ホテルアウリーナ大阪
	5年 7月 3日	事務局長会議 ホテルアウリーナ大阪
	5年 7月 19日	大シ協 安全大会 ホテルアウリーナ大阪
	5年 7月 21日 9月 1日	インボイス制度検討委員会 大シ協
	5年 8月 25日	包括契約研修会 ホテルアウリーナ大阪
	5年 9月 7日	インボイス担当者研修 大シ協
	5年 9月 15日	派遣事業フォローアップ講習 大シ協
	5年 10月 17日	事務局長会議 ホテルアウリーナ大阪
	5年 11月 9日	経験交流大会 ホテルアウリーナ大阪
	6年 1月 19日	派遣就業規則改正についての協議 大シ協
6年 1月 29日	派遣就業規則改正についての協議 大シ協	

	開催日等	内 容 等
大 シ 協	6年 2月 7日	南部ブロック対象 補助金担当者研修 大シ協
	6年 2月 14日	契約方法見直しに係る会計・経理研修 ホテルアウィーナ大阪
	6年 2月 15日	安全推進員会議 ホテルアウィーナ大阪
	6年 2月 16日	事務局長会議 ホテルアウィーナ大阪
	6年 2月 28日	インボイス制度検討委員会 大シ協
	6年 3月 1日	福祉・家事援助サービス事業研修会 ホテルアウィーナ大阪
	6年 3月 8日	会計・経理実務担当者研修 ホテルアウィーナ大阪
南 部 ブ ロ ッ ク	年 度 内	事務局長会議 幹事 熊取町シルバー
	年 度 内	事務担当者会議・合同会議 南部各シルバー
	年 度 内	代表者会議(年1回) 幹事 熊取町シルバー
	5年 4月 18日	FMいずみおおつ 番組出演 FMいずみおおつ
	5年 4月～7月	ワークビジョン システム研修 Web 会議
	6年 1月 26日	安全・適正就業推進員会議 貝塚市民福祉センター

	開催日等	内 容 等
そ の 他	5年 6月 1日	安全運転管理者講習 アプラホール
	5年 6月 20日 27日	デジタル利用促進事業視察研修 泉南市シルバー
	5年 12月 6日 ～ 7日	先進シルバー役員視察研修（会員増強・事業運営） 徳島市シルバー人材センター 徳島県徳島市シルバー
	6年 3月 21日 ～22日	先進シルバー視察研修（独自事業・事業運営） 犬山市シルバー人材センター 愛知県犬山市シルバー

## 10. 公認会計士事務所 定期指導

実施日	内 容 等	備 考
5年 4月 18日	計算書類等の確認について	衣目公認会計士事務所
5年 8月 28日	会計経理の定期指導	衣目公認会計士事務所
5年 12月 19日	会計経理の定期指導	衣目公認会計士事務所
6年 3月 22日	会計経理の定期指導	衣目公認会計士事務所

## 11. 職業紹介事業実績

求 人 ・ 求 職		実 績 数
求 人	求 人 数	0 人
	求 人 延 数	0 人日
就 職	就 職 件 数	0 件
	就 職 延 数	0 人日

## 12. 附属明細書

事業報告に関する附属明細書に記載すべき重要な事項は無いため、省略している。

令和5年度 請負・委任、派遣事業にかかる傷害・賠償事故の状況 (保険支払ベース)

	日時	会員	事故の内容	保険額
傷 害	5年 3/8 8時台	女性 (68)	[就業途上] 自転車で交差点を横断中、信号無視をした車輻に接触して転倒、脚部骨折。(入院)	入院 55日 通院 7日 179,000円
	5年 6/13 14時台	女性 (75)	[就業中] 自転車でチラシ配布作業中、後方から来たバイクを避けようとして左側に転倒、左脚首を強打して左足首骨折。(左足首骨折)	通院 4日 ギプス 13日間 34,000円
	5年 7/27 15時台	男性 (75)	[就業中] 就業中、暑さの為ふらついて転倒。(肋骨骨折、左目、左肩、両膝等打撲)	通院 14日 28,000円
	5年 9/13 8時台	女性 (74)	[就業途上] 就業場所に自転車で向かう途中、後ろから来た自転車で追突されて転倒。(右側東部打撲)	通院 1日 2,000円
	5年 9/29 10時台	男性 (76)	[就業中] 除草作業中、刈った草の積み込みの際に車の荷台から転落。(頸椎骨折)	通院 6日 12,000円
	5年 12/14 14時台	男性 (79)	[就業中] 鉄骨を持ち上げて移動中、右手を挟まれ中指裂傷。(右手中指裂傷)	通院 8日 16,000円
	6年 1/24 9時台	男性 (79)	[就業中] 有価物回収パトロールのため自転車で移動中、強風にあおられて自転車ごと転倒、歩道ガードレールに左わき腹を強打し、救急搬送。(左肋骨骨折)	通院 3日 6,000円
賠償	5年 9/8 11時台	男性 (73)	[物損] 剪定作業により隣に駐車していた車輻のボンネット、屋根、フロントガラス等に傷を付けた。	物損 692,142円
労災	6年 2/26 11時台	男性 (73)	[勤務中] 中学校の玄関の蛍光灯が切れていたため、交換しようとして一人で脚立に乗り作業していたところ、体勢を崩し転落、頭部打撲と左手裂傷。(左手指裂傷)	労災対応

【参考】 R5年度(R4年度) 傷害事故7件(11件)、賠償責任事故1件(4件)、労災事故1件(0件)

支払傷害保険金 7件(前年度11件) 計 277,000円 (468,000円)

支払賠償責任保険金 1件(前年度4件) 計 692,142円 (1,138,168円)

合計支払保険金(前年度) 計 969,142円 (1,606,168円)

令和5(2023)年度

事業実績報告書 (受託事業)

職群	区分 公民計	就業 延時間 (時間)	就業 延人員 (人日)	申込 件数 (件)	受注 件数 (件)	契約金額 (円)				備考	
						配分金	事務費	材料費	計		
専門技術群	公	0	0	0	0	0	0	0	0	当年度就業基準日数	243 日
	民	186	47	1	1	214,475	32,170	0	246,645	当年度末会員数 男	506 人
	計	186	47	1	1	214,475	32,170	0	246,645	当年度末会員数 女	295 人
技能群	公	0	0	0	0	0	0	0	0	計	801 人
	民	13,165	2,534	60	55	14,710,897	2,188,986	100,989	17,000,872	年間就業実人員	520 人
	計	13,165	2,534	60	55	14,710,897	2,188,986	100,989	17,000,872	年間就業率	64.9 %
事務整理群	公	976	122	1	1	1,185,840	177,632	0	1,363,472	1日平均就業人員	264.4 人
	民	1,916	637	2	2	1,990,806	298,660	0	2,289,466	1日平均就業時間	3.2 時間
	計	2,892	759	3	3	3,176,646	476,292	0	3,652,938	1月平均就業日数	10.3 日
施設管理群	公	18,809	8,595	12	11	21,911,993	3,295,147	0	25,207,140	1日平均単価	3,437 円
	民	21,922	5,015	18	17	25,174,214	3,777,145	0	28,951,359	1月平均配分金額	44,526 円
	計	40,731	13,610	30	28	47,086,207	7,072,292	0	54,158,499	期間就業実人員 4月～ 3月	520 人
折衝外交群	公	2,617	1,005	2	2	1,518,049	313,681	0	1,831,730		
	民	1,662	1,089	15	14	97,942	0	342,375	440,317		
	計	4,279	2,094	17	16	1,615,991	313,681	342,375	2,272,047		
軽作業群	公	8,404	2,025	39	39	9,056,038	1,849,624	4,744,908	15,650,570		
	民	92,467	26,038	535	514	99,268,937	15,943,592	3,926,035	119,138,564		
	計	100,871	28,063	574	553	108,324,975	17,793,216	8,670,943	134,789,134		
サービス群	公	30,863	12,342	17	17	32,091,815	5,224,471	0	37,316,286		
	民	13,020	4,799	99	96	13,627,186	2,020,045	0	15,647,231		
	計	43,883	17,141	116	113	45,719,001	7,244,516	0	52,963,517		
その他	公	0	0	0	0	0	0	0	0		
	民	0	0	0	0	0	0	0	0		
	計	0	0	0	0	0	0	0	0		
合計	公	61,669	24,089	71	70	65,763,735	10,860,555	4,744,908	81,369,198		
	民	144,338	40,159	730	699	155,084,457	24,260,598	4,369,399	183,714,454		
	計	206,007	64,248	801	769	220,848,192	35,121,153	9,114,307	265,083,652		

令和5(2023)年度

### 事業実績報告書 (派遣事業)

	① 受注件数 (件)	② 職群別派遣労働登録会員数 (人)		③ 就業実人員 (人)	④ 就業延人員 (人日)	⑤ 契約金額 (円)		
		男性	女性			会員賃金	手数料等	合計
職群別実績	技術群	0	17	1	0	0	0	0
	技能群	1	15	3	132	594,000	155,105	749,105
	事務群	7	15	4	1,688	7,073,401	2,165,787	9,239,188
	管理群	4	57	0	645	2,452,483	629,989	3,082,472
	折衝外交群	0	10	2	0	0	0	0
	一般作業群	61	51	20	6,666	34,713,350	9,111,250	43,824,600
	サービス群	14	4	11	1,003	2,904,468	818,001	3,722,469
	その他	0	0	0	0	0	0	0
上段計	87	169	41	112	10,134	47,737,702	12,880,132	60,617,834

⑥ 手数料のうちセンターの諸経費として割り当てた金額 (円)
8,386,604

公共・民間別実績	下段計	87				10,134	47,737,702	12,880,132	60,617,834	
	公共事業	37				5,410	29,433,758	7,789,616	37,223,374	
	民間事業	一般企業等	50				4,724	18,303,944	5,090,516	23,394,460
		個人・家庭	0				0	0	0	0
		独自事業	0				0	0	0	0

⑦ 派遣期間別受注件数 (件)	
10日未満	2
10日以上1ヶ月未満	3
1ヶ月以上3ヶ月未満	11
3ヶ月以上6ヶ月未満	8
6ヶ月以上	63
合計	87